

ZARZĄDZENIE NR 52/2020
Wójta Gminy Krasne
z dnia 14 lipca 2020 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu systemu nagrań sesji Rady Gminy w Krasnem

Na podstawie art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku art. 20b oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 713), zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania w Urzędzie Gminy Krasne Regulamin systemu nagrań sesji Rady Gminy w Krasnem w brzmieniu załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuje się pracowników Urzędu do zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia oraz stosowania zasad i procedur w bieżącej pracy.
2. Zobowiązuje się kierowników referatów Urzędu do zapoznania wszystkich podległych pracowników dopuszczonych do przetwarzania danych osobowych z zasadami i procedurami oraz wdrożenia ich w kierowanym referacie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Michał Szczepański

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 52/2020
Wójta Gminy Krasne
z dnia 14 lipca 2020 r.**

REGULAMIN SYSTEMU NAGRAŃ OBRAD SESJI RADY GMINY W KRASNE

§ 1.1 Niniejszy regulamin dotyczy systemu rejestrującego obraz oraz dźwięk, którym objęty jest obszar sali, w której odbywają się sesje Rady Gminy zlokalizowanej w siedzibie Urzędu Gminy Krasne

2. Celem instalacji systemu nagrań jest realizacja obowiązku prawnego wynikającego z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2020 poz. 713), zgodnie z którym obrady Rady Gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty;
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO oraz art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2020 poz.713).
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO jest w Urzędzie Gminy, Wójt Gminy.
5. Regulamin zarządzania systemem rejestrującym obraz oraz dźwięk, zwany dalej regulaminem określa wdrożone zabezpieczenia techniczne oraz organizacyjne dotyczące systemu informatycznego, w których przetwarzane są dane osobowe.

§ 2.1 Celem regulaminu jest określenie podstawowych zasad właściwego zarządzania systemem oraz wykonanymi i udostępnionymi nagraniami.

2. Regulamin zawiera specyfikację podstawowych środków technicznych ochrony danych osobowych oraz elementów zarządzania systemem monitoringu wizyjnego. W przypadku, gdy z oceny funkcjonowania regulaminu wynika, że zachodzi potrzeba wprowadzenia nowych lub modyfikacji istniejących zasad właściwego zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, wnioski w tej sprawie powinni składać operatorzy systemu do Administratora systemu.

§ 3.1 System nagrań służy celom, o których mowa w § 1 ust. 2.

2. Szanując konstytucyjne prawo do prywatności, Administrator systemu, przed obszarem monitorowanym, zamieścił informację o stosowanym systemie nagrań.
3. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wizerunku odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do

wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz jest niezbędne dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Nagrania z sesji udostępniane są online „na żywo” w trakcie obrad. Po zakończonych obradach nagrania z sesji umieszczane są na stronie internetowej gminy oraz na stronie BIP, po wcześniejszym zanonimizowaniu pojawiających się na nagraniu danych (poza wizerunkiem) przez upoważnionego pracownika.
5. Prawidłowy poziom zabezpieczenia systemu nagrań (monitoringu) zostaje zapewniony przez:
 - 1) uniemożliwienie osobom nieupoważnionym uzyskania dostępu do systemu nagrań oraz dostępu do infrastruktury technicznej związanej z siecią teleinformatyczną, m.in. poprzez stosowane środki uwierzytelniania osób upoważnionych. W przypadku pracowników firm zewnętrznych podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych oraz klauzuli poufności oraz prowadzenia prac w obecności osób upoważnionych;
 - 2) instalowanie nowego lub zaktualizowania już zainstalowanego oprogramowania wyłącznie przez osoby upoważnione.
 - 3) podanie podstawy prawnej stanowiącej podstawę prawną przetwarzania danych;
 - 4) bieżącą analizę nagrań z sesji i anonimizację danych przed umieszczeniem nagrania. Nie dotyczy to sytuacji udostępniania nagrań w czasie rzeczywistym trwania obrad

§ 4.1 Dane osobowe przetwarzane w systemie nagrań zapisywane są na komputerze pracownika ds. obsługi Rady Gminy, do których dostęp mają upoważnione osoby.

2. System nagrań sesji obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Stanowisko nagrań zlokalizowane jest w siedzibie Urzędu przy ul. Adama Mickiewicza 23 w Krasnem i obsługiwane przez upoważnionych pracowników.
3. System nagrań podlega nadzorowi przez Wójta.
4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje informatyk będący pracownikiem Urzędu, który, na podstawie upoważnienia Wójta, ma dostęp do:
 - 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
 - 2) urządzenia rejestrującego;
 - 3) zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów upoważnieni są:
 - 1) Wójt Gminy jako Administrator Danych, a w wypadku;
 - 2) Informatyk Urzędu;
 - 3) Pracownik ds. obsługi Rady Gminy;
 - 4) Inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Wójta
6. Monitoring funkcjonuje podczas obrad sesji Rady Gminy.

7. W systemie monitoringu do celów archiwizacyjnych, rejestracyjnych i poglądowych zbiorów stosuje się system dysków stałych.
8. System nagrywa obraz z dźwięku w czasie rzeczywistym. Przeglądanie materiału możliwe jest przez podanie określonej daty i godziny.
9. Dane zapisywane są na dyskach rejestratorów.
10. Dostęp do zbioru danych osobowych, w celach serwisowych, posiadają pracownicy firmy serwisowej na podstawie trwającej gwarancji/umowy z Wykonawcą i każdorazowo serwis odbywa się w obecności upoważnionego pracownika Urzędu.
11. System monitoringu nie stosuje dodatkowej zaawansowanej analizy danych.
12. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.
13. Okres przechowywania danych uzależniony jest od obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą instrukcją zastosowanie ma RODO oraz dokumentacja wewnętrzna Urzędu w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 6.1 Informacja o prowadzeniu nagrań sesji Rady Gminy prowadzona jest za pomocą tabliczek informacyjnych przy drzwiach wejściowych do Sali obrad, gdzie odbywają się posiedzenia.

2. Dane zapisane na nośnikach stanowią informację publiczną i podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.


WOJT
mgr Michał Szczepański