

**UCHWAŁA NR III/9/2015
RADY GMINY KRASNE**

z dnia 27 marca 2015 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U z 2005r., Nr 180, poz. 1493 z późn. zm) Rada Gminy Krasne uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr II/9/2011 Rady Gminy Krasne z dnia 17 marca 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie dotyczącego trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.

§ 4. Do czasu powołania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie na mocy niniejszej uchwały, obecni członkowie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie pełnią swoje funkcje na dotychczasowych zasadach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Przewodniczący Rady Gminy

Jarosław Falkowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III/9/2015
Rady Gminy Krasne z dnia
27 marca 2015 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

2. Ilekroć w regulaminie mowa o:

Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krasne

Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie.

Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie.

Grupie Roboczej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych do pracy nad konkretnymi problemami osób, rodzin, grup problemowych i środowisk.

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wraz z późniejszymi zmianami.

§ 2.

Skład Gminnego Zespołu

1. W skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- 1/ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- 2/ Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 3/ Posterunku Policji w Krasnem
- 4/ oświaty
- 5/ ochrony zdrowia
- 6/ Kuratorskiej Służby Sądowej

- w ilości od 1 do 3 osób z każdego z podmiotów wymienionych powyżej.

2. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści i reprezentanci innych grup zawodowych, społecznych, organizacji pozarządowych, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

których uczestnictwo jest niezbędne w celu wypracowania gminnych procedur i standardów przeciwdziałania przemocy domowej.

§ 3.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu

1. Skład członkowski Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy Krasne powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
2. Wójt pisemnie powiadamia podmioty określone w § 2 ust. 1 o możliwości zgłaszania przez te podmioty przedstawicieli na członka Zespołu.
3. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 2 wyznacza się niezwłocznie termin zgłaszania przedstawicieli.
4. Zgłoszenie przedstawicieli przez podmioty uprawnione odbywa się w formie pisemnej.
5. Brak zgłoszenia przedstawiciela traktowany jest jako rezygnacja podmiotu uprawnionego ze zgłoszenia przedstawiciela do Zespołu.
6. Przedstawiciele poszczególnych podmiotów uprawnionych pracują w Zespole aż do chwili odwołania.
7. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje pisemnie Wójt.
8. Każdy członek Zespołu, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
9. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.
10. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, przy obecności minimum połowy składu Zespołu.
11. Zespół powołuje zgodnie z zapisami ust. 10 Wiceprzewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w razie nieobecności.
12. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący zostaje wybrany na czas nieokreślony.
13. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu lub Wójta Gminy Krasne,
 - 2) pisemnej rezygnacji.
14. Odwołanie, o którym mowa w ust. 13, następuje w wyniku głosowania jawnego, w trybie określonym w ust. 10.
15. Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego w trybie określonym w ust. 10.
16. O wyborze Przewodniczącego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Krasne.
17. Wójt odwołuje członka Zespołu w przypadku:
 - 1) śmierci,
 - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu, za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego,
 - 3) złożenia wniosku o odwołanie przez minimum 5 innych członków Zespołu,

4) złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole z jednomiesięcznym wyprzedzeniem,

5) rażącego naruszenia przepisów ustawy

18. Wójt Gminy Krasne uzupełnia skład członków Zespołu, zgodnie z ust. 1.

§ 4.

Cele i zadania Zespołu

1. Podstawowym celem Zespołu jest budowanie lokalnego systemu jakości opieki i wsparcia instytucji i służb dla wypracowania formuły skuteczniejszej współpracy przedstawicieli różnych grup zawodowych, pracujących w gminie w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Zadania Zespołu realizowane są przede wszystkim przez:

1) Wskazywanie priorytetów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie gminy.

2) Współdziałanie wszystkich podmiotów, zajmujących się problemem przemocy, przy opracowywaniu i wdrażaniu procedur i standardów związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

3) Inicjowanie przedsięwzięć mających na celu zwiększenie skuteczności działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

4) Efektywne podejmowanie działań interwencyjnych i pomocowych osobom, rodzinom i dzieciom w sytuacjach zaistniałego problemu przemocy.

5) Monitorowanie występowania przemocy w rodzinie, jej rozmiarów, skutków społecznych oraz efektywności podejmowanych działań.

§ 5.

Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych z podmiotami działającymi w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, dotyczących wzajemnego partnerstwa oraz płaszczyzn współpracy.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje się z inicjatywy przewodniczącego Zespołu lub jego członków.

3. Posiedzenia Zespołu zwołuje pisemnie, e-mail, telefonicznie, faksem i prowadzi Przewodniczący zespołu, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w ramach potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

5. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności listę obecności członków Zespołu, omawianą tematykę, podjęte ustalenia, który jest podpisywany przez uczestników Zespołu.
6. Na posiedzeniach Zespołu Przewodniczący przedstawia zebrany członkom Zespołu informację z pracy grupy roboczej o zakończeniu działań w sprawie konkretnej rodziny objętej procedurą „Niebieska Karta”.
7. Przewodniczący Zespołu przyjmuje zgłoszenia dotyczące Niebieskiej Karty i podejmuje w związku z tym stosowne działania.
8. W zespole działają grupy robocze, do prac nad konkretnymi problemami osób, rodzin, grup problemowych i środowisk.
9. Prace w ramach grup roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
10. Skład grupy roboczej jest dostosowany do skali problemu.
11. Dokumentację pracy grupy roboczej stanowią:
 - 1) protokoły z posiedzeń grup roboczych,
 - 2) listy obecności z każdego posiedzenia grupy roboczej,
 - 3) oświadczenia każdego członka grupy roboczej w sprawie zachowania poufności zgodnie z art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - 4) indywidualny plan działań tj. pomocy rodzinie,
 - 5) monitoring działań podjętych w ramach pracy grupy roboczej,
 - 6) protokół zakończenia działań grupy roboczej w sprawie konkretnej rodziny objętej procedurą „Niebieska Karta” podpisany przez przewodniczącego zespołu.
12. Jawność posiedzenia Zespołu i Grup Roboczych może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.
13. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnem.
14. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krasnem.
15. Za udział w pracach Zespołu członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
16. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych i zawodowych.
17. Decyzje dotyczące prac Zespołu zapadają na zasadzie konsensusu.
18. Zespół sporządza roczne sprawozdania ze swojej działalności i przedkłada je Wójtowi Gminy Krasne w terminie do 30 marca roku następnego.