

Zamawiający: GMINA KRASNE

adres siedziby: ul. Adama Mickiewicza 23
06-408 KRASNE

NIP: 761 15 42 308 REGON: 130378150

tel./fax : (023) 671 00 17 www.krasne.pl

Nr sprawy IGD.271.3.2013

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art.11ust.8,
od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji
Wspólnot Europejskich

Nazwa zamówienia:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości
zamieszkałych z terenu Gminy Krasne**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

Paweł Kołakowski

/-/ Wójt Gminy Krasne

Krasne 3 czerwca 2013r.

INFORMACJE OGÓLNE

Na niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia , zwaną w dalszej treści , (SIWZ) składa się:

Rozdział I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCOW (IDW)

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III OFERTA I STANOWIĄCE JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAŁĄCZNIKI /Formularze/

Formularz Nr 4 - OFERTA PRZETARGOWA

Formularz Nr 4.1- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Formularz Nr 4.2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Formularz Nr 4.3 - Wiedza i doświadczenie wykonawcy

Formularz nr 4,4 - Potencjał techniczny - Wykaz sprzętu

Formularz Nr 4.5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Rozdział IV UMOWA /wzór/.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1.1 Rodzaj zamówienia - usługi/o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/

1.2 Nazwa zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Krasne

1.3 Oznaczenie postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy IGD.271 .3.2013** We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.4 Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony.

1.5 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :

art. 39, 40,41 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

1.6 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Art.36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. ((t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759ze zm. .)
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r. poz.231),

1.7 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych www.portal.uzp.gov.pl
- Strona internetowa Gminy Krasne www.bip.krasne.pl
- Tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krasne

1.8 Źródła finansowania:

Zamówienie jest finansowane w 100% ze środków krajowych - z budżetu Gminy Krasne.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Krasne w sposób zapewniający osiągnięcie ustalonych prawem poziomów odzysku, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Na terenie gminy Krasne będzie funkcjonował dualny system segregacji odpadów z podziałem na odpady: „suche” i „mokre”.

2.2 Zamówienie obejmuje:

1. wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne (dzierżawa pojemników). :
 - 769 szt. o pojemności min. 120l na odpady „frakcji mokrej” zbierane na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej

- 6 szt. kontenerów KP-5/KP-7 na odpady „frakcji mokrej” zbierane na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej [.
 - worki (60 i 120l) na odpady „frakcji suchej” na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej. Przyjmuje się 2 szt. /miesiąc na gospodarstwo domowe. (1538szt/m-c)
 - 5 szt. pojemników o pojemności min. 1100 l na odpady „frakcji suchej” na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej.
 - 5 szt. pojemników 1100l na segregowane szkło
 - mycie i dezynfekcja kontenerów KP-5/KP7 oraz utrzymanie w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników na odpady segregowane (suche) w zabudowie wielorodzinnej
2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych
 3. Transport odpadów do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych, określonych dla regionu ciechanowskiego w „Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023”,
 4. Uruchomienie i prowadzenie Punku Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK)
 5. Przyjmowanie od mieszkańców i odbieranie odpadów z gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, pochodzących z gospodarstw domowych:
 - mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - zużytych opon
 6. Zapewnienie Mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych i odbieranie niebezpiecznych odpadów komunalnych za pomocą tego punktu.
 7. Odbieranie odpadów typu przeterminowane i zbędne leki z funkcjonujących punktów stacjonarnych w Gminie Krasne.
 8. Szacunkowa ilość odpadów wytwarzanych na terenie Gminy Krasne wynosi 290 ton rocznie , z czego ~ 35 ton stanowią odpady segregowane, a 255 ton odpady zmieszane.
 9. Na podstawie złożonych deklaracji ~ 30% właścicieli nieruchomości deklaruje selektywną zbiórkę odpadów

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w Rozdziale II SIWZ

2.2 Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

2.3 Główny przedmiot:

kod CPV 90 50 00 00-2 usługi związane z odpadami .

2.4 Dodatkowe przedmioty - kod CPV

90 51 13 00-5 usługi zbierania odpadów

90 51 20 00 - 9 usługi transportu odpadów

90 51 31 00 - 7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

3.3.1 Rodzaj zamówienia :Usługi niepowtarzające się okresowo - usługi ciągłe

3.3.2 Podstawa klasyfikacji usług: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r./ Dz. U. 2010 Nr 12, poz.68

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych. Przedmiotem zamówień uzupełniających będą usługi tego samego rodzaju usług co w zamówieniu podstawowym. (Wspólny Słownik Zamówień – CPV jak w pkt. 2.4)

Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego

4. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 21); Ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), ustawie z dnia 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ustawie Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.), oraz aktami wykonawczymi do tych ustaw. W niniejszym zamówieniu obowiązują również akty prawa miejscowego dotyczące gospodarki odpadami obowiązujące na terenie województwa mazowieckiego .

5. Podwykonawstwo (art. 36 ust.4 i ust.5 ustawy Pzp)

- 1) Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców
- 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie (Formularzu Nr 4) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. Brak takiego wskazania Zamawiający potraktuje jako deklarację wykonania całego zamówienia przez Wykonawcę bez możliwości zlecenia podwykonawcom jakichkolwiek usług w całym okresie obowiązywania umowy.
- 3) Jeżeli w realizacji zamówienia będą brały udział podmioty trzecie (podwykonawcy), na których potencjał Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przetargu, to w odniesieniu do tych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach , o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

6. Termin realizacji zamówienia: Zamówienie będzie realizowane do 31 grudnia 2014r. .

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1, spełniający następujące warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Pzp w zakresie :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Krasne w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów
- c) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie , o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) oraz art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21). Powyższe dotyczy zezwoleń na transport odpadów o kodach wymienionych w SIWZ, Rozdział II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- d) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Formularz nr 4.2)

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w okresie 3 lat poprzedzających datę składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub aktualnie realizuje usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych i w okresie 12 miesięcy przed złożeniem oferty odebrał i przekazał do odzysku lub unieszkodliwiania co najmniej 300 ton odpadów komunalnych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie.

Określenie „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że każdy z wykonawców może wykazać się realizacją wymaganego zakresu usług, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku. Sformułowania „łącznie” nie należy utożsamiać z sumowaniem drobnych zamówień nie przekraczających progu ilościowego (300 ton) określonego w opisie warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp oraz wykazu usług (na Formularzu 4.3), zawierającego zadania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego przedstawionym w opisie warunku.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**a. Potencjał techniczny**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował potencjałem technicznym w zakresie określonym poniżej:

- samochody śmieciarki przystosowane do opróżniania pojemników o pojemnościach min. 120 l co najmniej 2 szt.,
- samochody śmieciarki przystosowane do opróżniania kontenerów KP5/KP7 – co najmniej 1 szt.,
- samochód specjalny służący jako mobilny punkt selektywnej zbiórki niebezpiecznych odpadów komunalnych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Formularz nr 4.2) i wykazu sprzętu

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na środkach transportowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tym potencjałem w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy środków transportowych na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia.

b. osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Formularz nr 4.2) stanowiący załącznik do SIWZ

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Formularz nr 4.2) stanowiący załącznik do SIWZ

9. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

- 9.1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, /Formularz Nr 4.1 /
- 9.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

9.2 Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 9.2.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 9.1.2 . IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.2.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy , złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 9.2.2 Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.1. IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt. 9.2.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.3 Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 8 IDW należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty

- 9.3.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu /zgodne z treścią Formularza nr 4.2 /
- 9.3.2 Informacja wykonawcy o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 9.3.3 Wiedza i doświadczenie zawodowe – wymagane dokumenty
 - 1) Informacja o doświadczeniu Wykonawcy zgodna z treścią Formularza nr 4.3 (Wiedza i doświadczenie). W informacji należy zamieścić wykaz usług w realizacji lub zakończonych w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykaz powinien zawierać zadania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego przedstawionym w opisie warunku, a treść zawartych w nim informacji musi jednoznacznie potwierdzać spełnienie minimalnych wymagań kwalifikacyjnych określonych w pkt. 8 ppkt.2) IDW

- 2) dokumenty (referencje od zamawiających) potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Referencje dotyczące jakości usług będących w trakcie realizacji powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

9.3.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, informację przedkłada ten /lub ci, którzy potwierdzają spełnienie warunku.

9.3.4 Potencjał techniczny – wykaz sprzętu i urządzeń technicznych – wymagane dokumenty

- 1) Wykaz środków transportowych przystosowanych do odbioru i transportu odpadów komunalnych - (zgodny z treścią Formularza nr 4.4) którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca w realizacji zamówienia.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, informację przedkłada ten /lub ci, którzy potwierdzają spełnienie warunku

9.4 Jeżeli w realizacji zamówienia będą brały udział podmioty trzecie (podwykonawcy), na których potencjał Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przetargu, Wykonawca zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt.9.1, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne).

10.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 8 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

10.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia - zgodnie z art. 23 ustawy pzp.

10.3 Oferta składana przez wykonawców występujących wspólnie musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Dokument wymieniony w pkt. 9.1.2 wymagany jest od każdego podmiotu.
- 2) Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1 powinno być złożone przez każdego Wykonawcę,
- 3) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.3.1 może być złożone w imieniu wszystkich wykonawców podpisane przez Wykonawcę lub Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu
- 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli podmiotów składających wspólną ofertę i złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 5) Zamiast pełnomocnictwa może być załączona umowa regulująca zasady współpracy podmiotów składających ofertę wspólną.
- 6) Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy konsorcjum/ spółki.

10.4 Umowa musi zobowiązywać wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum/spółki do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i zawierać, co najmniej :

- 1) oznaczenie stron umowy przez podanie pełnych nazw i adresów firm, form organizacyjno prawnych, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności, w których wykonawcy są wpisani.

- 2) wskazanie celu gospodarczego do realizacji którego utworzono konsorcjum. Cel ten powinien pokrywać się z zakresem przedmiotu przetargu.
- 3) oznaczenie czasu trwania umowy
- 4) określenie sposobu reprezentacji konsorcjum/spółki. Zaleca się, aby reprezentantem (Liderem) konsorcjum był jeden z podmiotów wchodzących w jego skład. Będzie on upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu każdego z osobna i wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum. Będzie odpowiedzialny za wykonanie Umowy i realizację zobowiązań wobec Zamawiającego

11. Jeden wykonawca, jedna oferta

- 11.1 Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 11.2 Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 12.1 **pisemnie** na adres: **Urząd Gminy Krasne ul. A Mickiewicza 23
06-408 Krasne**
- 12.2 **faksem nr (+48) 23 671 00 17** z obowiązkiem pisemnego potwierdzenia.
- 12.3 Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest
Jan Wołosz tel.(23) 670 00 17 fax (23) 671 00 17;
Łukasz Wojtalewski tel.(23) 670 00 17 fax (23) 671 00 17;
- 12.5 Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. 7:30 – 15:30

13. Zmiana treści SIWZ (art.38 ust. Pzp)

- 13.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 13.2 W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będącej konsekwencją zmiany treści SIWZ Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych także na swojej stronie internetowej www.bip.krasne.pl i w siedzibie.
- 13.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację jak w pkt.1) powyżej. internetowej,

14. Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 ust. Pzp)

- 14.1 Na podst. art.38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj nie później niż do

06 czerwca 2013r

- 14.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 14.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 14.4 Zamawiający prześle treść pytań i wyjaśnień - bez wskazania źródła zapytania- wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją swojej stronie internetowej.
- 14.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej **SIWZ** a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

15. Przedłużenie terminu składania ofert.

- 15.1 Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmiany treści SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 15.2 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na portalu UZP a także na swojej stronie internetowej www.bip.krasne.pl i w siedzibie.

16. Inne informacje dotyczące zamówienia

- 16.1 Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 16.2 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 16.3 Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
- 16.4 Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 16.5 Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4. ustawy pzp
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
- 16.7 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 17.1 Ceną **do porównania ofert** jest całkowita kwota brutto wymieniona w tabeli w Formularzu oferty.
- 17.2 **Cenę do porównania ofert** należy wyliczyć zgodnie z formułą określoną w tabeli formularza ofertowego na podstawie podanej przez zamawiającego szacunkowej ilości odpadów komunalnych i zaproponowanych przez wykonawcę cen jednostkowych w odniesieniu do 1 tony odpadów zmieszanych „frakcji mokrej” i segregowanych „frakcji suchej” .
- 17.3 Podstawą do rozliczenia za wykonanie zamówienia będą ceny jednostkowe netto określone przez wykonawcę w tabeli formularza ofertowego i ceny te pozostaną stałe przez cały okres realizacji umowy.
- 17.4 Stawkę VAT należy przyjąć zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
- 17.5 Ceny jednostkowe powinny wynikać z kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji określonych w SIWZ
- 17.6 Kalkulację należy sporządzić w oparciu o dostępne na rynku źródła wyceny z uwzględnieniem specyfiki i zakresu usług składających się na przedmiot zamówienia, szczegółowo określonych w Rozdziale II SIWZ - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” . .

- 17.7 W cenach jednostkowych należy ująć wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz inne, których poniesienie jest niezbędne do zgodnego z prawem i warunkami SIWZ wykonania zamówienia.
- 17.8 W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dokumentach składających się na SIWZ, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a wyjaśnienie rozbieżności może uzyskać procedurą zapytań w trybie art. 38 ustawy pzp.
- 17.9 Ceny jednostkowe, całkowitą kwotę ofertową i inne wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.
- 17.10 Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Związanie ofertą (art. 85 ustawy Pzp)

- 18.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie bądź na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas nie dłuższy niż 60 dni.
- 18.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2) powyżej nie powoduje utraty wadium.

19. Wadium (art. 45 ustawy Pzp)

- 19.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5 000 zł** (pięć tysięcy złotych).
- 19.2 Wadium może być wniesione w formach:
- 1) pieniądzu, - przelew na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Przasnyszu
O/Krasne NR RACHUNKU 41 8924 0007 0030 0156 2003 0008
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (dalej SKOK), z tym, że poręczenie SKOK jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
- 19.3 Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.
- 19.4 Wykonawca wnoszący wadium przelewem, powinien złożyć w banku dyspozycję przelewu z takim wyprzedzeniem, aby wpłata wadium została zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W każdym innym przypadku uważać się będzie, że Wykonawca nie wniósł wadium. Dokumentem, na podstawie którego zamawiający stwierdzi wpłatę wadium będzie informacja o saldzie na rachunku bankowym podanym w punkcie 19.2 powyżej **z godziny 10⁰⁰ w dniu w którym upływa termin składania ofert.**
- 19.5 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały następujące elementy:

- 1) nazwę Wykonawcy,
- 2) nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
- 3) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 5) kwotę gwarancji,
- 6) termin ważności gwarancji,
- 7) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”,
 - d) zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a ustawy prawo zamówień publicznych, który mówi, że:
„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieależących po jego stronie.”

19.6 Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającemu powyższym wymaganiom, zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust. 2pkt. 4 ustawy.

20. Zwrot wadium (art.46 ustawy Pzp)

- 20.1 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 20.2 Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem, pkt 20.5 poniżej.
- 20.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, otrzyma zwrot wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.4 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 20.2 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 20.5 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca - w odpowiedzi na wezwanie skierowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy pzp- nie uzupełni dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieależących po jego stronie.
- 20.6 Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
- 20.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie
 - 2) nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

21. Opis sposobu przygotowania ofert przetargowych.

- 21.1 Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 21.2 Wraz z ofertą należy złożyć:
- 1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo
 - 3) Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 9 niniejszej Instrukcji.
- 21.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 21.5 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby
- 21.6 Dokumenty składane wraz z ofertą, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną oraz podmiotów, o których mowa w pkt. 9.4 IDW kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (*np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem*).
- 21.7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podst. art.24 ust.1 ustawy Pzp oraz oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp należy złożyć w oryginale
- 21.8 Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 21.9 Jeżeli kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości , Zamawiający zażąda od Wykonawcy okazania oryginału lub kopii poświadczanej notarialnie.
- 21.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 21.11 Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy .
- 21.12 Waluta oferty – PLN.
- 21.13 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

- 21.14 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco.

Urząd Gminy Krasne ul. A. Mickiewicza 23; 06-408 Krasne „Oferta przetargowa – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Krasne

22. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 22.1 Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Krasne (sekretariat)
ul. A. Mickiewicza 23
06-408 Krasne
lub przesłać na powyższy adres.

22.2 Termin składania ofert upływa w **dniu 11 czerwca 2013 r. o godz. 10:00**

- 22.3 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom nieotwarte.

- 22.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.

- 22.5 Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 21.13, a koperta z zawiadomieniem będzie dodatkowo oznaczona określeniami : „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

- 22.6 Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

23. Otwarcie ofert. (art. 86 ustawy Pzp)

- 23.1 Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **dniu 11 czerwca 2013 r. o godz. 10:15** w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego na sesję otwarcia ofert.

- 23.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 23.3 W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Po stwierdzeniu poprawności procedury, wycofane oferty bez otwierania zostaną odesłane Wykonawcy.

- 23.4 Koperty oznaczone "**ZMIANA**" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną one dołączone do Oferty

- 23.5 Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:
- 1) Datę i godzinę złożenia ofert podstawowych i zmian
 - 2) Nazwy i adresy wykonawców
 - 3) Ceny ofertowe brutto

- 23.6 Informacje , o których mowa w pkt.23.1) i 23.5) Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert , na ich pisemny wniosek.

24. Ocena ofert. (art. 87 ustawy Pzp)

- 24.1 Zamawiający wezwie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw wyłącznie w przypadku gdy ich nie złożono lub zawierają one błędy lub wady, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 24.2 Złożone na wezwanie dokumenty lub oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 24.3 W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert noszących znamiona rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o przedłożenie szczegółowej kalkulacji ceny ofertowej. Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień w określonym przez zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.
- 24.4 Zamawiający poprawi w tekście oferty :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.5 Oferta zawierająca omyłki poprawione w trybie art. 87 ust.2 pkt.3 będzie odrzucona , jeżeli wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie.

25. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert. (art.91 ustawy Pzp)

- 25.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny
Znaczenie kryterium: cena 100%
- 25.2 Podstawą porównania będzie całkowita cena brutto podana w Ofercie przetargowej .
- 25.3 Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- 25.4 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, w wysokości 23 %. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążać Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 25.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu zawierająca najniższą cenę brutto.
- 25.6 W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniający warunki i zawierających taką samą cenę brutto, Zamawiający wezwie (jednostannie) Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 25.7 Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w ofertach pierwotnych Nie mogą też określić ceny dodatkowej poprzez zaproponowanie upustu kwotowego lub procentowego. W dodatkowych ofertach wymagane jest przedstawienie nowej ceny ofertowej brutto.

26 Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu

zawarcia umowy. (art.92 ustawy Pzp)

- 26.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając :
- 1) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) nazwy (firmy), albo imiona im nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację.
 - 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
 - 4) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
 - 5) informacje o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 26.2 Powyższe informacje Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 26.3 Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane Wykonawcom **faksem na numer wskazany w ofercie lub pocztą elektroniczną na adres email wskazany w ofercie**. Dodatkowo Zamawiający wyśle do wszystkich wykonawców zawiadomienia w formie pisemnej.
- 26.4 Umowa zostanie zawarta przed upływem terminu związania ofertą , **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną.**
- 26.5 W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dostarczyć zawiadomienia drogą faksową lub elektroniczną wszystkim wykonawcom, wówczas umowa zostanie podpisana po upływie 10 dni od daty wysłania zawiadomienia w formie pisemnej.
- 26.6 termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia może być krótszy niż 5 (lub 10) dni jeżeli w postępowaniu:
- zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - nie odrzucono żadnej oferty
 - nie wykluczono żadnego wykonawcy
- 26.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania na podst. art.93 ust.1 ustawy Pzp.

27. Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu. (art. 93 ustawy Pzp)

27.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty.
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

27.2 W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne.

27.3 Zawiadomienie zostanie wysłane do wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, jeżeli unieważnienie postępowania nastąpi przed terminem składania ofert, a jeżeli unieważnienie nastąpi po tym terminie - zawiadomienie zostanie skierowane do wykonawców, którzy złożyli oferty. .

28. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art. 147 ustawy Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

29. Środki ochrony prawnej (art. 179-190 ustawy Pzp)

- 29.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 29.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 29.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 29.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
- 29.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 29.6 Terminy wniesienia odwołania:
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 30.5 ppkt1) i ppkt2). wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 29.7 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

30. Jawność protokołu i ofert (art. 93 ustawy Pzp)

- 30.1 Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny .
- 30.2 Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 30.3 Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 30.4 Wykonawca może zastrzec w ofercie zakaz ujawniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz.211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 30.5 Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania
- 30.6 Nie można zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, które podlegają ogłoszeniu podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy)
- 30.7 Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

31 Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

- 31.1 Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia;
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
- 31.2 Umowa jest nieważna, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 31.3 Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w przypadku gdy zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przekraczającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć uchwałę zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. NR 94, poz. 1037 z 2001r.) lub wpis/odpis umowy spółki zezwalającej na zaciąganie takich zobowiązań.

32 Zmiana postanowień umowy

- 32.1 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:
- 1) Zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) Zmiany osobowej podwykonawców w zakresie zgodnym z SIWZ w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców.
 - a) Zmiany zakresu i ilości usług z powodu pominięcia jakiegokolwiek części usług,

- 3) Zmiany osób uprawnionych do reprezentacji stron Umowy, zmiany teleadresowe, zmiany rachunków bankowych i tym podobne.
- 32.2 Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich prowadzenie
- 32.3 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.